

**MARCHES PUBLICS DE FOURNITURES COURANTES ET SERVICES**

Observatoire de Paris

Direction Immobilière et Logistique

Service des moyens généraux

77, avenue Denfert-Rochereau

75014 PARIS

Tél: 01.40.51.21.82

**MARCHE PUBLIC POUR DES PRESTATIONS DE SURVEILLANCE, DE GARDIENNAGE ET DE SECURITE INCENDIE DES SITES DE PARIS ET MEUDON DE L’OBSERVATOIRE DE PARIS**

**CADRE MEMOIRE TECHNIQUE**

**Marché n° 2025960SERV003**

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERE N°2 : VALEUR TECHNIQUE DE L’OFFRE** | |
| Description des fournitures et moyens mis à disposition |  |
| Pertinence des moyens d’appels mis en œuvre et procédures, délai d’interventions, et retour de confirmations |  |
| Qualité et pertinence de la main courante électronique et des rapports d’incidents |  |
| Description du moyen de locomotion sur le site de Meudon |  |
| Qualité et pertinence de la procédure de contrôles internes |  |
| Pertinence des délais de remplacement (prestations ponctuelles) |  |
| Pertinence des délais d’intervention (demandes exceptionnelles) |  |
| Qualité et pertinence de la proposition de ronde et de la procédure de traçabilité |  |
| Qualité et pertinence du support de registre de consignes |  |
| Qualité, fourniture et pertinence des plannings des agents mis à disposition et des retro plannings de reprise de marché |  |
| Pertinence de la méthodologie proposée par l’entreprise |  |
| **CRITERE N°3 : DEMARCHE RSE** | |
| **Démarche environnementale :** | |
| Démarche d’amélioration continue pour la préservation de l’environnement |  |
| Moyens humains, techniques et financiers dédiés au pilotage et au suivi de la démarche de développement durable |  |
| Stratégie de réduction des émissions de gaz à effet de serre et , avec des mesures concrètes telles que l’optimisation des déplacements, l’utilisation d’énergies renouvelables, l’amélioration de l’efficacité énergétique |  |
| Gestion et valorisation des déchets, intégrant le recyclage des uniformes usagés, la collecte et le traitement responsable des équipements obsolètes (talkie-walkies, piles, batteries, matériel informatique...),. |  |
| Politique d’achats responsables, privilégiant des fournisseurs engagés dans une démarche durable et des produits éco-conçus |  |
| Formation et sensibilisation du personnel aux bonnes pratiques environnementales |  |
| **Démarche sociétale :** | |
| Toute démarche en lien avec l’insertion sociale, en lien avec le CCAP |  |
| Toute démarche en lien avec l’organisation du travail, comprenant par exemple :   * Pertinence des listes nominatives du personnel fourni par le titulaire. * Encadrement et suivi des équipes du personnel par le titulaire. * Qualité et confort des EPI fournis au personnel du titulaire. * Bon respect du niveau de formation des agents, suivi et mises à niveau. |  |
| Toute autre démarche dans ce domaine ajoutée et détaillée dans de manière pertinente |  |